

Số: 05 /KH-VPUB

Ninh Thuận, ngày 03 tháng 01 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2023**

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng số 36/2018/QH14 của Quốc hội;

Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng, chống tham nhũng;

Căn cứ Thông tư số 03/2022/TT-BNV ngày 12/3/2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ Quy định danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức trực tiếp tiếp xúc và giải quyết công việc thuộc lĩnh vực tổ chức cán bộ ở địa phương;

Căn cứ Quyết định số 84/2022/QĐ-UBND ngày 28/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận;

Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2023 như sau:

**I. Mục đích, yêu cầu**

**1. Mục đích:**

a) Việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý đang công tác trong các lĩnh vực ngành, nghề quy định phải chuyển đổi nhằm chủ động phòng ngừa, ngăn chặn điều kiện phát sinh tham nhũng trong đội ngũ CCVC.

b) Định kỳ chuyển đổi vị trí công tác sắp xếp, bố trí CCVC phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ được đào tạo và nhu cầu thực tế của từng phòng, ban, đơn vị; phát huy tinh thần trách nhiệm, nâng cao hiệu quả trong công việc của từng CCVC; đồng thời góp phần bảo vệ nội bộ, phòng ngừa CCVC vi phạm nội quy, kỷ luật và vi phạm pháp luật trong thực thi công vụ.

**2. Yêu cầu:** Chuyển đổi vị trí công tác phải đảm bảo sát với thực tế, có tính khả thi và hiệu quả thiết thực; mang tính khách quan, khoa học; không làm xáo trộn sự ổn định trong cơ quan, đơn vị. CCVC thuộc đối tượng chuyển đổi vị trí công tác phải chấp hành quyết định chuyển đổi vị trí công tác của người có thẩm quyền.

**II. Nội dung**

**1. Nguyên tắc:**

a) Thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác phải bảo đảm khách quan, công tâm, khoa học và hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ đối với

đối tượng thực hiện chuyển đổi vị trí công tác; chống biểu hiện bè phái, chủ nghĩa cá nhân; không gây mất đoàn kết và không làm xáo trộn sự ổn định trong cơ quan, đơn vị.

b) Phải đúng nguyên tắc hoán vị, không ảnh hưởng đến tăng, giảm biên chế của cơ quan, đơn vị.

c) Phải được tiến hành theo kế hoạch, được công bố công khai trong nội bộ cơ quan, đơn vị và gắn với trách nhiệm của người đứng đầu trong cơ quan, đơn vị.

d) Coi trọng công tác tư tưởng, làm cho công chức thông suốt về tư tưởng, thống nhất nhận thức để tự giác thực hiện; công chức phải nghiêm túc chấp hành quyết định chuyển đổi vị trí công tác của cơ quan.

đ) Không lợi dụng các quy định về định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức vì mục đích vụ lợi hoặc để trừ dật công chức.

e) Không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với người có thời gian công tác còn lại dưới 18 tháng cho đến khi đủ tuổi nghỉ hưu.

## **2. Đối tượng:**

a) Đối tượng chuyển đổi vị trí công tác theo định kỳ

Công chức, viên chức làm việc tại các vị trí thuộc danh mục vị trí công tác phải chuyển đổi theo Nghị định số: 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007: Quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số: 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019: Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021: Sửa đổi, bổ sung một số điều của nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật phòng, chống tham nhũng.

b) Đối tượng chưa thực hiện chuyển đổi vị trí công tác theo định kỳ

- CCVC đang trong thời gian xem xét kỷ luật, thi hành kỷ luật; bị khởi tố, điều tra hoặc có liên quan đến công việc đang bị thanh tra, kiểm tra; đang điều trị bệnh hiểm nghèo theo quy định của Bộ Y tế, đi học dài hạn hoặc đang được cử đi biệt phái.

- CCVC nữ đang trong thời gian mang thai hoặc nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi. Trường hợp phải nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi (do vợ mất hoặc trường hợp khách quan khác) thì CCVC nam cũng được áp dụng như CCVC nữ theo quy định.

**3. Thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác:** Thời hạn chuyển đổi vị trí công tác đối với CCVC từ 03 năm đến 05 năm kể từ ngày quyết định chuyển đổi vị trí của cơ quan, người có thẩm quyền.

**4. Hình thức:** Được thực hiện bằng hình thức ban hành Quyết định điều động, bố trí công chức, viên chức của thủ trưởng đơn vị.

### III. Tổ chức thực hiện

Giao Phòng Hành chính - Quản trị (*Bộ phận tổ chức*) triển khai đến toàn thể CCVC, đơn vị trực thuộc nội dung của kế hoạch và các quy định của Đảng, Nhà nước về công tác luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác nhằm tạo sự thống nhất, nâng cao nhận thức tư tưởng trong đội ngũ CCVC về chính sách luân chuyển, định kỳ chuyển đổi vị trí công tác. Phối hợp cùng các phòng, ban, đơn vị tham mưu, đề xuất chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức. Chịu trách nhiệm tham mưu cho Lãnh đạo Văn phòng, hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác của cơ quan, đơn vị; tổng hợp kết quả thực hiện báo cáo Lãnh đạo Văn phòng và cấp có thẩm quyền theo quy định./.

*(Đính kèm danh sách dự kiến chuyển đổi vị trí việc làm)*

***Nơi nhận:***

- Các phòng, ban, đơn vị;
- VPUB: LĐ, HCQT;
- Lưu: VT,

**CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Hồ Sĩ Sơn**



## DANH SÁCH DỰ KIẾN CHUYÊN ĐỘI VỊ TRÍ VIỆC LÀM NĂM 2023

(Kèm theo Kế hoạch số: 05 /KH-VPUB ngày 03 /01/2023 của Văn phòng UBND tỉnh)

Stt	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Nam nữ	Bằng cấp chuyên môn	Vị trí hiện tại	Vị trí chuyên đối	Ghi chú
1	Nguyễn Trọng Lâm	11/10/1982	Nam	Cử nhân ngành Công tác xã hội	Chuyên viên Ban Tiếp công dân	Chuyên viên Trung tâm Phục vụ Hành chính công	
2	Nguyễn Anh Minh	12/6/1977	Nam	- Cử nhân tiếng Anh - Thạc sĩ Chính sách công và quản lý tài chính công	Phó Trưởng Phòng Văn xã - Ngoại vụ	-Theo dõi, tham mưu tất cả các công việc và tổng hợp báo cáo về hoạt động quản lý nhà nước của: Sở Lao động TB&XH, Trường Cao đẳng nghề và công tác phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh; -Theo dõi, tham mưu Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững.	Chuyên đối một số nhiệm vụ giữa đồng chí Nguyễn Anh Minh và đồng chí Nguyễn Văn Tiến
3	Nguyễn Văn Tiến	22/9/1983	Nam	-Cử nhân kinh tế -Thạc sĩ kinh tế	Chuyên viên Phòng Văn xã - Ngoại vụ	-Theo dõi, tham mưu tất cả các công việc liên quan đến công tác quản lý nhà nước của Sở Giáo dục và Đào tạo, Hội Khuyến học.	

4	Nguyễn Thị Lân	24/8/1984	Nữ	Cử nhân lưu trữ quản trị văn phòng	Chuyên viên phụ trách văn bản đi (qua mạng) thuộc Phòng Hành chính - Quản trị	Chuyên viên phụ trách văn bản đến thuộc Phòng Hành chính - Quản trị	
5	Nguyễn Thị Bảo Ninh	5/7/1986	Nữ	Cử nhân lưu trữ quản trị văn phòng	Chuyên viên phụ trách văn bản đến thuộc Phòng Hành chính - Quản trị	Chuyên viên phụ trách văn bản đi (qua mạng) thuộc Phòng Hành chính - Quản trị	