

Số: /KH-VPUB

Ninh Thuận, ngày tháng năm 2021

KẾ HOẠCH

Áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ Quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Kế hoạch số 508/KH-UBND ngày 01/02/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Triển khai hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tỉnh Ninh Thuận năm 2021,

Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch Áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2021 trong hoạt động của Văn phòng, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Hệ thống hóa quy trình xử lý công việc hợp lý, khoa học, phù hợp với quy định của pháp luật; tăng cường khả năng kiểm tra, giám sát quá trình giải quyết công việc trong cơ quan, nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, hiệu quả làm việc đối với từng công chức của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Yêu cầu:

- Tiếp tục duy trì và nâng cao hiệu quả các quy trình áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh đã được ban hành;

- Tạo bước chuyển biến tích cực trong quan hệ phối hợp và đơn giản hóa thủ tục giải quyết công việc giữa các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc (gọi tắt là các phòng chuyên môn) trong cơ quan; giữa các cơ quan với các đơn vị, tổ chức, cá nhân;

- Rà soát, ban hành các quy trình xử lý công việc khoa học, hợp lý, rõ ràng, dễ hiểu, dễ thực hiện;

- Xác định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng phòng chuyên môn, từng công chức; tạo môi trường thuận lợi để công chức phát huy năng lực, chia sẻ kinh nghiệm, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

II. NỘI DUNG

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN HOÀN THÀNH
1	Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung các quy trình, quy định phù hợp với các văn bản QPPL; xây dựng, ban hành mới các quy trình, quy định ISO (nếu có).	Các phòng chuyên môn	-	Tháng 7/2021
2	Thực hiện công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng khi có điều chỉnh, mở rộng phạm vi áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng (nếu có).	Phòng KTTH	Các phòng chuyên môn	Tháng 8/2021
3	Tuân thủ thực hiện các quy trình, thủ tục đã ban hành	Các phòng chuyên môn	-	Thường xuyên
4	Họp xem xét lãnh đạo về Hệ thống quản lý chất lượng.	BCĐ ISO	-	Tháng 10/2021
5	Thực hiện đánh giá chất lượng nội bộ	BCĐ, Tổ thư ký ISO và các phòng chuyên môn	-	Tháng 10-11/2021
6	Hành động khắc phục, phòng ngừa sau đánh giá	BCĐ, Tổ thư ký ISO và các phòng chuyên môn	-	Tháng 11/2021

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao phòng Kinh tế - Tổng hợp và Tổ Thư ký ISO:

- Theo dõi hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện Kế hoạch này;

- Tổng hợp kết quả thực hiện áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;

- Tham mưu kịp thời cho Lãnh đạo Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh đảm bảo các điều kiện về đội ngũ thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các đơn vị trực thuộc.

2. Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc:

- Tổ chức thực hiện tốt các nội dung của Kế hoạch vào việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng của đơn vị;

- Nghiêm túc áp dụng, duy trì thực hiện và cải tiến các quy trình, thủ tục đã được ban hành; đảm bảo áp dụng hệ thống vào hoạt động liên quan đến giải quyết các thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân;

- Kiểm soát quá trình xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng, chịu trách nhiệm về hiệu lực, hiệu quả của việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng trong hoạt động của đơn vị mình;

- Sau khi tổ chức đánh giá, kiểm tra thì tiến hành khắc phục, chỉnh sửa, hoàn thiện các quy trình (nếu có sự thay đổi);

- Thực hiện báo cáo, tổng hợp tình hình tổ chức thực hiện hệ thống quản lý chất lượng tại đơn vị mình theo đúng yêu cầu và thời hạn quy định.

Trên đây là Kế hoạch áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2021 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo về Tổ thư ký ISO để tham mưu giải quyết kịp thời./.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- VPUB: LD, chuyên viên;
- Lưu VT. ĐN

Hồ Sĩ Sơn